

Windows Vista版 Windowsメール

Windows Vista版 Windowsメールの設定を行っていきます。

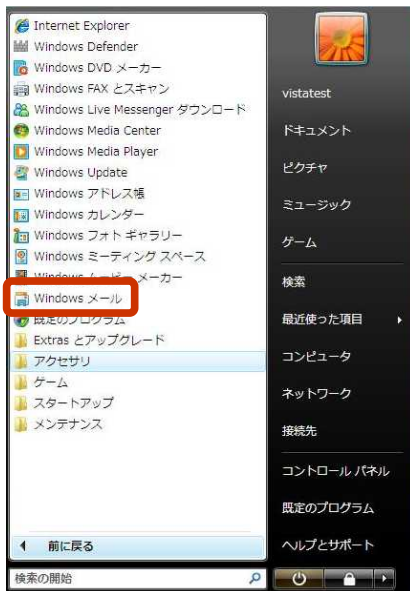
初めてメールをご利用になる場合

デスクトップ上の画面左下の【スタート】をクリックし、スタートメニューを表示させます。



表示メニューのうち、【すべてのプログラム】をクリックします。

表示メニューのうち、【Windowsメールアイコン】をクリックし、Windowsメールを起動します。

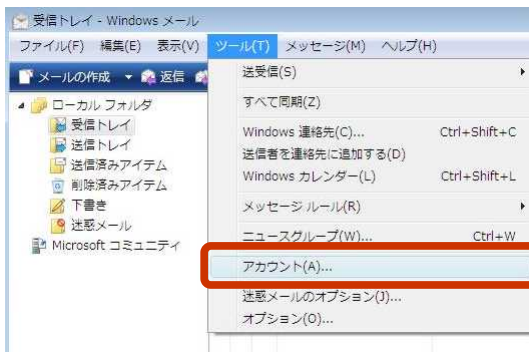


次ページより、Windowsメールの設定になります。

Windowsメールアカウントの設定

デスクトップ上の画面左下より
【スタート】 【すべてのプログラム】 【Windowsメールアイコン】をクリックし、
Windowsメールを起動する。

メニューバーより【ツール(T)】 【アカウント(A)】を選択します。



【インターネットアカウント】ウィンドウの右にある【追加(A)】を選択
します。



【アカウント種類の選択】画面で、電子メールアカウントをクリックし、
次へをクリックします。



インターネット接続ウィザードによる設定

表示名を入力します。



表示名を入力した後に、[次へ(N) >]をクリックします。

[インターネット電子メールアドレス]の入力画面が表示されます。電子メールアドレス欄に、個人設定通知書に記載の電子メールアドレスを入力します。



入力が終わりましたら[次へ(N) >]をクリック。

メールの設定

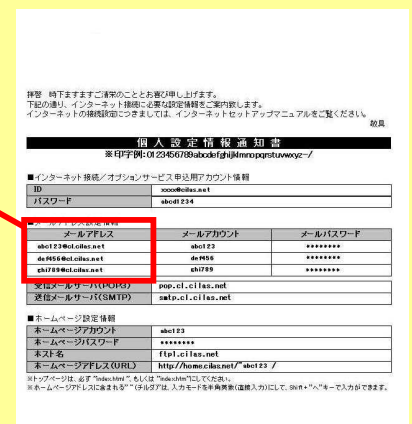
os Windows

ご確認下さい!

ここで入力した[表示名]は、メールを送信した際に、[送信者]に表示される名前となります。
ここでは、名前をそのままローマ字で入力しても結構ですが、ハンドルネームと呼ばれる、インターネット上のニックネームを入力しても結構です。

ご確認下さい!

電子メールアドレスは、全て半角英数文字で入力して下さい。全角文字で入力すると、正しくメールを利用することができません。



[電子メールサーバー名]の入力画面が表示されます。

- ・[受信メールサーバーの種類]で、[POP3]を選択
- ・[受信メールサーバー]欄に、個人設定情報通知書に記載の受信(POP3)メールサーバー名を入力
- ・[送信メールサーバー]欄に、個人設定情報通知書に記載の送信(SMTP)メールサーバー名を入力
- ・送信サーバーは認証が必要にチェックし、次へをクリック。

[インターネットメールのログオン]の入力画面が表示されます。

- ・[アカウント名]欄に、個人設定情報通知書に記載のアカウント名を入力
 - ・[パスワード]欄に、個人設定情報通知書に記載のパスワードを入力
 - ・[パスワードを保存する]のチェックボックスをチェックする
- 入力後に、[次へ(N) >]をクリックします。

[設定完了]ウィンドウが表示されます。[今は電子メールをダウンロードしない]にチェックし、[完了]ボタンをクリックし、Windowsメールアカウントの設定を終了します。

インターネットアカウントのメール表示欄に新規作成したメールアカウントが表示されます。

メールの設定

os Windows



ポイント

全て半角英数文字で入力して下さい。全角文字で入力すると、正しくメールを利用することができません。

詳細 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。下記の通り、インターネット接続に必要な設定情報をご案内致します。インターネットの接続状況につきましては、インターネットセットアップマニュアルをご覧ください。

※印字例: 0123456789abcde fghijklmnopqrstuvwxyz /

個人設定情報通知書

■インターネット接続/オプションサービス申込用アカウント情報

ID	xxxx@ci.fas.net	
パスワード	abcd1234	

■メールアドレス設定情報

メールアドレス	メールアカウント	メールパスワード
abcd123@ci.fas.net	abcd123	*****
de456@ci.fas.net	de4565	*****
gh789@ci.fas.net	gh789	*****

受信メールサーバ(POP3) pop.ci.fas.net
送信メールサーバ(SMTP) smtp.ci.fas.net

■ホームページ設定情報

ホームページアカウント	abcd123
ホームページパスワード	*****
ホスト名	ftp.ci.fas.net
ホームページアドレス(URL)	http://home.ci.fas.net/~abcd123 /

※ログインIDは、必ず "username" をしくは "username" にしてください。
※ホームページアドレスには必ず "http://" を先頭に必ず入力してください。入力欄にて半角英数(漢字)を入力して、@マークで入力してください。



ポイント

全て半角英数文字で入力して下さい。全角文字で入力すると、正しくメールを利用することができません。

詳細 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。下記の通り、インターネット接続に必要な設定情報をご案内致します。インターネットの接続状況につきましては、インターネットセットアップマニュアルをご覧ください。

※印字例: 0123456789abcde fghijklmnopqrstuvwxyz /

個人設定情報通知書

■インターネット接続/オプションサービス申込用アカウント情報

ID	xxxx@ci.fas.net	
パスワード	abcd1234	

■メールアドレス設定情報

メールアドレス	メールアカウント	メールパスワード
abcd123@ci.fas.net	abcd123	*****
de456@ci.fas.net	de4565	*****
gh789@ci.fas.net	gh789	*****

受信メールサーバ(POP3) pop.ci.fas.net
送信メールサーバ(SMTP) smtp.ci.fas.net

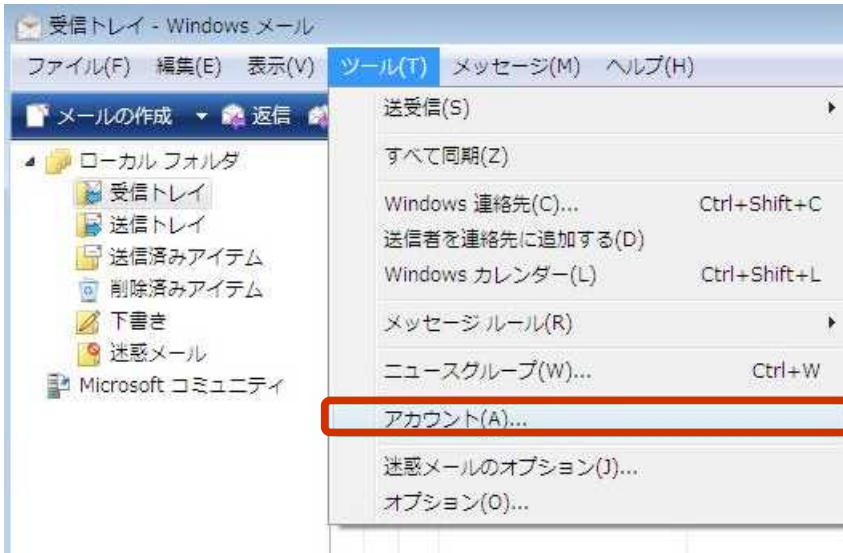
■ホームページ設定情報

ホームページアカウント	abcd123
ホームページパスワード	*****
ホスト名	ftp.ci.fas.net
ホームページアドレス(URL)	http://home.ci.fas.net/~abcd123 /

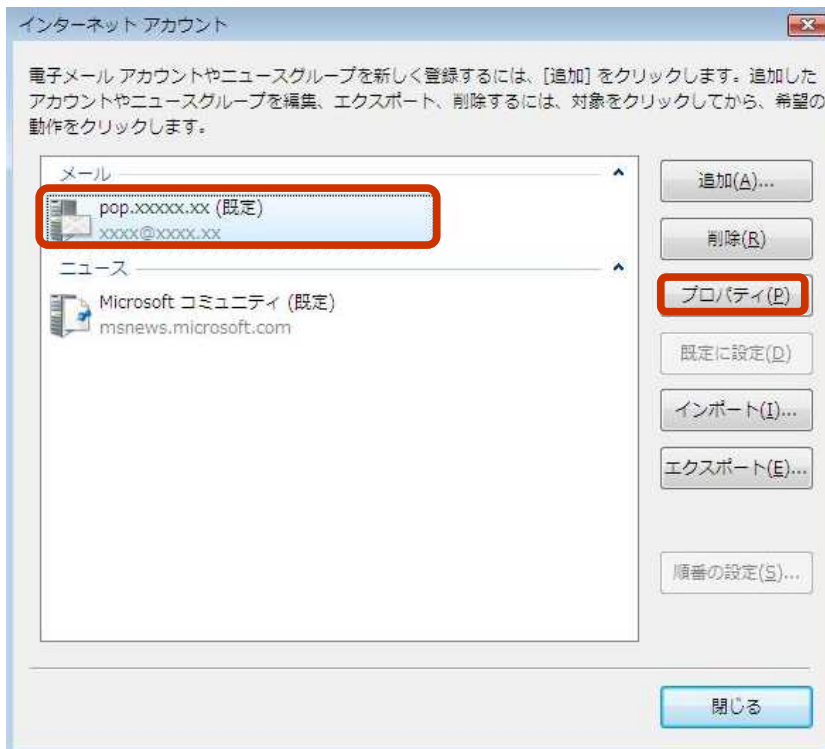
※ログインIDは、必ず "username" をしくは "username" にしてください。
※ホームページアドレスには必ず "http://" を先頭に必ず入力してください。入力欄にて半角英数(漢字)を入力して、@マークで入力してください。

電子メールアカウント設定の確認

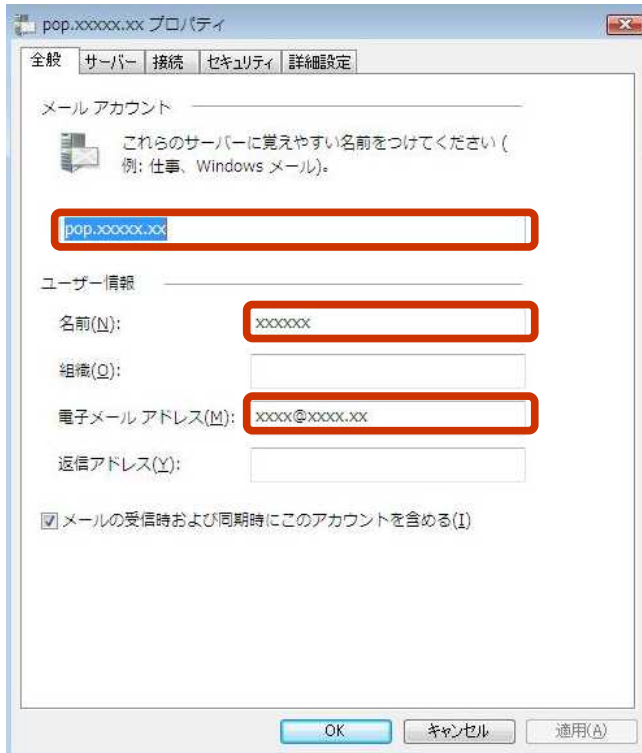
メニューバーより[ツール(T)] [アカウント(A)...]を選択します。



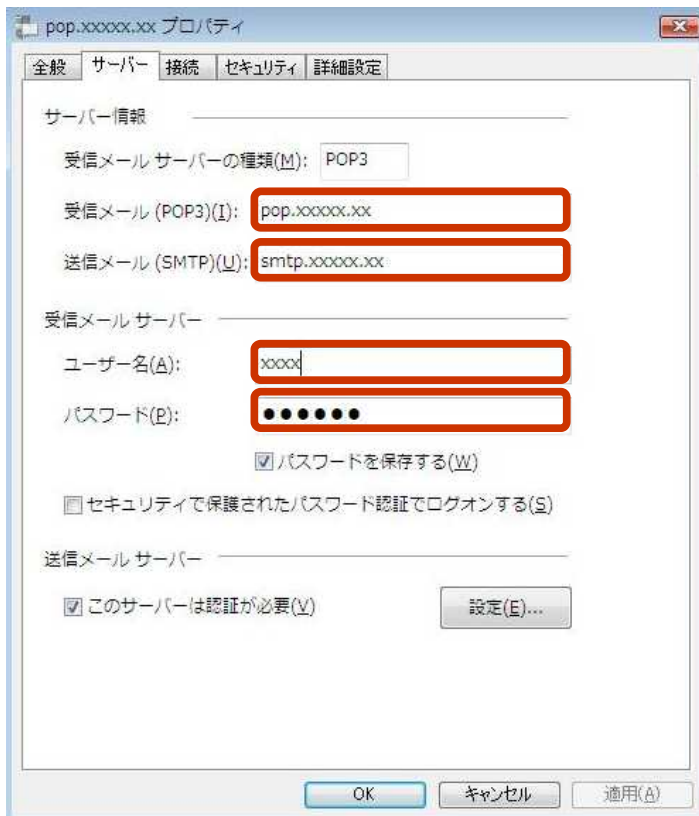
先ほど設定したアカウントを選択し[プロパティ(P)]ボタンをクリックします。



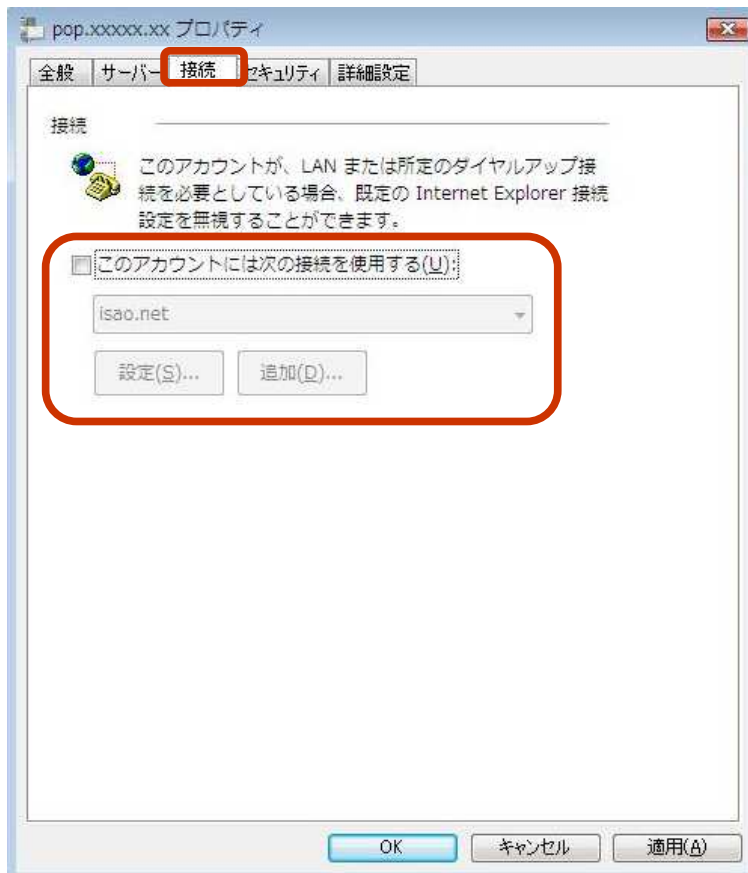
[全般]タブの設定を確認します。



[サーバー]タブをクリックし、設定を確認します。



[接続]タブをクリックして、[このアカウントには次の接続を使用する(U)]にチェックが外れていることを確認して下さい。



全ての設定を確認したら[OK]ボタンをクリックします。[インターネットアカウント]ウィンドウも[閉じる]ボタンをクリックして、設定を保存します。

これで、メーラーの設定は完了しました。

引き続き、次のページへ進んで下さい。

サブミッションポートおよびSMTP Auth設定手順

「ツール(T)」メニューの「アカウント(A)」をクリック。

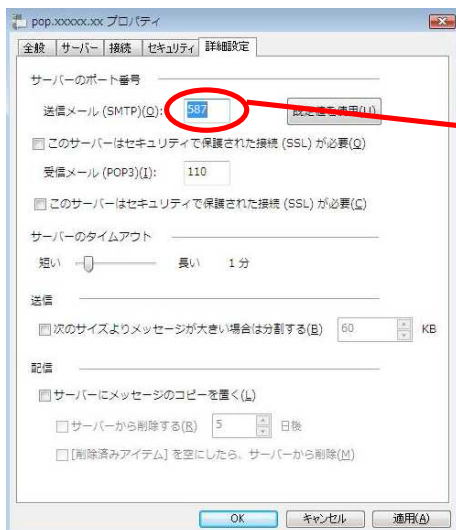
Cilas.netのメール設定を選択し「プロパティ」をクリックします。



「サーバ」タブを選択し「このサーバーは認証が必要」にチェックを入れます。



「詳細設定」タブを選択し「送信メール(SMTP)」欄を 587 に書き換えます。



OKを選択し、インターネットアカウント画面に戻り、閉じるをクリックして設定完了。

メールの設定 Windows

重要

サーバー情報、受信メールサーバーにつきましては、個人設定情報通知書をご覧ください。

注意 終了しますご滞りなことをお断り申し上げます。
下記の場合、インターネット接続に必要な設定情報をご案内致します。
インターネットの接続設定につきましては、インターネットセットアップマニュアルをご覧ください。

個人設定情報通知書
※印刷例: 0129456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyz-/

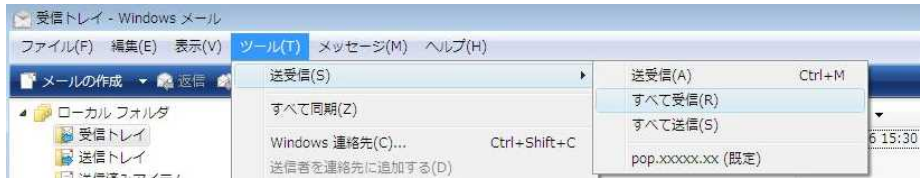
■インターネット接続/オプションサービス申込用アカウント情報		
ID	xxxx@clias.net	
パスワード	abcd1234	
■メールアドレス設定情報		
メールアドレス	メールアドレス	メールアドレス
abc123@clias.net	abc123	*****
def456@clias.net	def456	*****
ghi789@clias.net	ghi789	*****
受信メールサーバ(POP3)	pop.cl.cilas.net	
送信メールサーバ(SMTP)	smtp.cl.cilas.net	
■ホームページ設定情報		
ホームページアドレス	abcd123	
ホームページパスワード	*****	
本サイト名	http://clias.net	
ホームページアドレス(URL)	http://home.cilas.net/~abc123 /	

※トップページは、必ず "index.html"、もしくは "index.htm" としてください。
※ホームページアドレスは必ず "http://" の先頭を省略しないで入力してください。

Windowsメールの確認

最も簡単な電子メールの確認は、今設定したご利用者自身のメールアドレスに、メールを送ることにより、送信と受信両方の確認ができます。

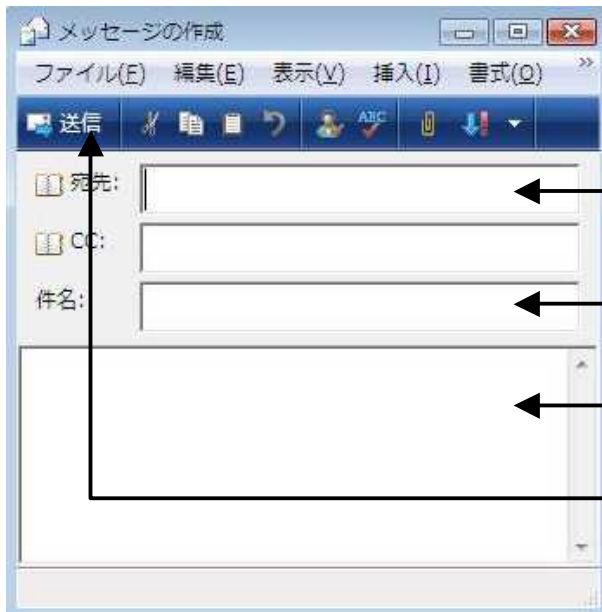
Windowsメールを立ち上げ、[ツール(T)] [送受信(S)] [すべて受信(R)]をクリックします。



[メールの作成]をクリックします。



[メッセージの作成]画面が表示されますので、～ のように入力して下さい。



[宛先]には、[個人設定情報通知書]記載の、ご自身の電子メールアドレスを入力して下さい。

[件名]には、適当な件名(例えば“テストメール”)等と入力して下さい。

[本文]には、適当なコメントを入力して下さい。

最後に[送信]ボタンをクリックします。



[送受信]アイコンをクリックし、先ほどご自身宛に送信したメールが届けば、テストメール



ご自身のメールアドレスを入力ミスすると、メールは届きませんので、確実に入力して下さい。